

**GIT Services-conseils en emploi** est actuellement à la recherche de candidats pour combler un poste de contrôleur ou contrôleur financier pour **Recyclage Vanier**.

Chef de file en matière de destruction de documents confidentiels, **Recyclage Vanier** est reconnu comme une référence en économie sociale. Par une approche novatrice qui met les personnes et le développement durable au cœur de ses actions, **Recyclage Vanier** est également un modèle d'intégration en emploi. Pour de plus amples informations, nous invitons les candidat(e)s à consulter notre site web au [www.recyclagevanier.com](http://www.recyclagevanier.com).

## Opportunité d'emploi

### CONTRÔLEUSE OU CONTRÔLEUR FINANCIER

Vous avez envie de travailler au sein d'une équipe dynamique et conviviale? L'intégrité, le partenariat, l'ouverture et l'innovation sont des valeurs importantes pour vous? Vous êtes engagé dans votre travail et vous aimez apporter de nouvelles idées? Joignez-vous à l'équipe de **Recyclage Vanier** où les **valeurs humaines** sont mises au **premier plan!**

#### Votre contribution :

- Diriger les opérations financières en facilitant l'accès à l'information stratégique
- Élaborer les montages financiers, les prévisions budgétaires et en assurer le suivi
- Assurer la conformité des prix de vente en relation avec le coût de revient
- Voir au contrôle des revenus et des dépenses ainsi qu'à la conformité du traitement comptable
- Veiller à l'application de la politique de rémunération
- Gérer les ressources humaines du service des finances
- Assurer la gestion de la bureautique et de l'informatique
- Administrer les assurances générales et collectives ainsi que le REER collectif
- Participer aux décisions stratégiques du comité de direction

#### Êtes-vous la personne que nous recherchons?

- Détenir un diplôme universitaire de premier cycle en finance, en comptabilité ou toute autre discipline connexe
- Posséder une expérience de travail d'au moins 3 ans dans un poste de direction
- Avoir de solides compétences en finance
- Maîtrise de la suite Office (Word, Excel et Outlook)
- Capacité à apprendre et à utiliser un progiciel de gestion intégré (ERP)
- Habileté informatique et capacité à diagnostiquer et à résoudre les problématiques
- Aptitude à saisir les opportunités d'innover et d'appliquer de nouvelles normes comptables
- Sens de la planification et bonne gestion des priorités
- Capacité à résoudre des situations complexes et sens de l'analyse
- Obtenir les certificats de sécurité applicables

#### Conditions de travail :

Emploi permanent à temps plein

Date de début : Octobre 2018

Horaire flexible : 37,5 heures par semaine

Salaire annuel : entre 54 300 \$ et 64 900 \$

Programme complet d'avantages sociaux (assurance collective et REER avec participation de l'employeur)

Activités sociales diversifiées et stationnement gratuit

Faites parvenir votre curriculum vitæ avec une lettre de motivation par courriel à [gvincent@git.gc.ca](mailto:gvincent@git.gc.ca)

Nous remercions tous les candidats de leur intérêt. Toutefois, seules les personnes sélectionnées pour une entrevue téléphonique seront contactées.